

## PROFIL DE POSTE

Rapprochement métier CNFPT : 12/D/22 - Référente / Référent insertion socioprofessionnelle et professionnelle

### Titre/Métier

Chargée de mission pour le suivi qualitatif du dispositif Clauses d'insertion professionnelle

### Cadre d'emplois

Cadre B – Rédacteur territorial

### Service d'affectation

Direction Développement Economique Commerce Emploi Formation  
Service Emploi Insertion

### Position hiérarchique

Sous la responsabilité de la Responsable du dispositif Clauses d'insertion professionnelle /Facilitatrice

### Missions

Faciliter et optimiser le parcours d'insertion des bénéficiaires de la clause d'insertion professionnelle  
Assurer le suivi qualitatif de la clause d'insertion professionnelle

### Activités principales

- Organiser et animer en lien avec les structures d'accueil des demandeurs d'emploi le repérage et la mobilisation des publics en coordination avec la facilitatrice des clauses d'insertion professionnelle
- Centraliser, capitaliser, organiser et traiter les informations sur le parcours des candidats aux clauses d'insertion professionnelle
- Elaborer, en lien avec la Facilitatrice, un plan d'action pour adapter les compétences des candidats aux besoins des entreprises
- Suivre les actions et transmettre les informations aux prescripteurs
- Rédiger les profils de postes en lien avec la Facilitatrice
- Diffuser les offres d'emploi aux partenaires de l'emploi, centraliser les candidatures et les transmettre aux entreprises
- Assurer le suivi sur site des bénéficiaires de la clause lors des embauches directes
- Actualiser les informations sur les bénéficiaires de la clause tous les 6 mois pour assurer un suivi qualitatif
- Développer les outils de suivi et d'évaluation du dispositif en lien avec le logiciel de gestion des clauses d'insertion professionnelle – ABC Clauses

### Compétences/qualités requises

- Connaissance du dispositif des Clauses d'insertion professionnelle
- Connaissance du Code des Marchés Publics
- Connaissance de la législation du travail
- Connaissance des publics éloignés de l'emploi
- Connaissance des dispositifs en faveur de l'emploi et de la formation
- Capacités d'organisation
- Capacité à travailler en partenariat et développer un réseau
- Aptitudes au montage de projets
- Maîtrise des outils informatiques
- Méthode, rigueur, sens de l'organisation et du travail en équipe
- Dynamisme, autonomie et sens de l'initiative
- Sens de l'analyse et capacité à rendre compte
- Capacités rédactionnelles
- Capacité à l'animation d'un groupe

**Relations fonctionnelles**

En interne, avec :

- La Facilitatrice
- les dispositifs du service Emploi Insertion.
- La Direction Economie Commerce Emploi Formation
- les Services Techniques
- le service des marchés publics
- l'ensemble des services concourant à des actions liées à l'emploi, l'insertion, l'Economie Sociale et Solidaire.

En externe, avec :

L'ensemble des acteurs de l'emploi et de l'insertion sur le territoire et notamment :

- les partenaires du Service Public de l'Emploi Local (l'Unité Départementale de la DIRECCTE, Pôle emploi, Mission Locale, PLIE, Cap emploi...)
- les organismes de formation et leurs financeurs ;
- l'ensemble des Structures d'Insertion par l'Activité Economique du territoire
- les entreprises
- les donneurs d'ordres publics et privés

**Lieu d'embauche**

Service Emploi Insertion - Espace Prévert – 70, rue Chanzy 85000 La Roche-sur-Yon.

**Contraintes et difficultés**

Gestion des urgences

**Horaires**

35 heures par semaine

Horaires variables et modulables en fonction des besoins du service et dans le respect du protocole sur l'aménagement du temps de travail.

**Avantages liés au poste**

IFSE – groupe 3