

**DESSINATEUR-PROJETEUR VRD**

**CADRE D'EMPLOI**

Cadre C filière technique  
Agent de maîtrise ou agent technique

**SERVICE D'AFFECTATION**

Service Etudes et Travaux  
Direction Espaces Publics  
Pôle Equipement et Espaces Publics

**MISSIONS**

- Réalise à l'aide d'outils informatiques, l'ensemble des documents graphiques relatifs à un projet d'infrastructure, VRD et paysage des études préalables aux plans d'exécution
- Propose des solutions techniques

**PINCIPALES ACTIVITES**

- Elabore et modifie des documents graphiques aux différents stades d'un projet d'infrastructure, d'ouvrage d'art, de réseau ou de paysage
- Diagnostique les dysfonctionnements techniques et d'usage - établit un document récapitulatif
- Dimensionne un réseau à l'aide des logiciels métier
- Assiste et conseille les chargés d'affaire
- Consulte les gestionnaires des réseaux, les partenaires institutionnels et les prestataires externes
- Aide technique à l'utilisation de la reprographie – gère le stock pour la continuité de service de la reprographie
- Archive les documents graphiques informatiques – participe à l'intégration des données au SIG
- Propose un avant métré à l'aide des logiciels métiers

**COMPETENCES ET QUALITES REQUISES**

**PROFESSIONNELLES:**

- maîtrise de la conception
- maîtrise de l'outil informatique et des outils de conception et dessin CAO/DAO (AUTOCAD, MENSURA)
- connaissance des logiciels de traitement d'image et de modélisation 3D tels que PHOTOSHOP, SKETCH UP
- maîtrise des logiciels bureautiques (Outlook, Word, Excel...)
- savoir appliquer les techniques VRD des domaines associés (voirie, réseaux, hydraulique, environnement ...)
- notions des procédures (marchés publics) et des règles administratives, des structures des dossiers d'appel d'offre
- notions de base du SIG
- connaissances d'avant-métré, métré et de calcul des coûts des ouvrages
- connaissances des matériaux et leur mise en œuvre

**PERSONNELLES:**

- créativité, diplomatie, disponibilité
- sens du travail en équipe et en transversalité
- capacité d'organisation et de planification

## **SPECIFICITES**

- travail en bureau et déplacements sur le terrain
- travail en équipe sur des dossiers d'aménagement des espaces publics
- autonomie dans l'organisation du travail
- polyvalence sur l'ensemble des techniques VRD et espaces publics
- veille constante sur la qualité des documents transmis pour l'amélioration des espaces publics
- investissement personnel important

## **RELATIONS FONCTIONNELLES**

EN EXTERNE avec :

- les services des principaux maîtres d'ouvrages (Etat, Département, Communauté d'agglomération, Commune de l'agglomération)
- La Roche-sur-Yon, Syndicat Yon et Vie,
- tous services extérieurs partenaires (SAEML, CCI, SNCF, ...)
- les entreprises de travaux
- les concessionnaires
- Les aménageurs - bureaux d'études et entreprise

EN INTERNE, avec :

- tout service de la Ville
- les élus sous couvert de la hiérarchie

## **LIEU DE TRAVAIL**

Services Techniques Municipaux – 5, rue Lafayette – 85000 LA ROCHE SUR YON

## **POSITION HIERARCHIQUE**

Placé sous l'autorité du Chef de Service

## **HORAIRES**

35 heures par semaine, horaires modulables dans le cadre de l'ATT

## **REGIME INDEMNITAIRE**

Régime indemnitaire afférent à la collectivité  
NBI  
CNAS/COSEL