

Responsable Unité HABITAT PRIVÉ

Cadre d'emplois :

Rédacteurs territoriaux – Filière administrative

Service d'affectation :

Service Habitat et Hébergement

Missions : Assure la mise en œuvre des politiques publiques en matière d'habitat privé

Activités : Participe à la définition des politiques publiques en matière d'habitat privé et à leur mise en œuvre : évaluation des politiques, propositions d'orientation (expertise sur les aides, mobilisation des partenaires, rédaction des règlements, cahiers des charges, ...)

- Concernant la délégation des Aides à la Pierre, les aides propres de l'Agglomération, l'OPAH (opération programmée d'amélioration de l'habitat), PTRE (plateforme territoriale de la rénovation énergétique) et le Guichet unique de l'habitat :
 - Participe à la rédaction des conventions et avenants annuels, des règlements, des délibérations, suit les objectifs, réalise les bilans et assure le suivi budgétaire et financier,
 - Pilote l'observatoire des copropriétés et les actions en faveur des copropriétés privées (proposition de règlements, animation, relations partenaires, suivi des copropriétés repérés...),
 - Assure les consultations pour le choix de prestataires,
 - Anime les instances en charge du suivi des opérations (OPAH, PTRE),
 - Assure l'instruction des demandes de subventions en relais avec les autres agents du GUH, élabore et applique le plan de contrôle de l'instruction interne et externe, assure une « expertise » de l'instruction, prépare les commissions validant les dossiers et met en œuvre les décisions,
 - Elabore et met en œuvre les procédures d'accueil du public et assure des permanences d'accueil du public en relais des autres agents du GUH.

- Concernant la lutte contre l'habitat indigne :
 - Assure le suivi des situations individuelles complexes (indigne, CCAPEX, FSL) avec les particuliers (occupants, propriétaires bailleurs, signalants...), les partenaires (services sociaux, services de l'état...), les communes pour la mise en œuvre des différentes procédures,
 - Participe aux instances locales, départementales, régionales sur cette thématique,
 - Anime un réseau de référents communaux (élus, agents),

- En lien avec les autres agents du service habitat :
 - Accompagne les communes dans leur projet d'habitat privé,
 - Impulse les évolutions / adaptations nécessaires en fonction de la réglementation, des modes d'organisation des autres acteurs...
 - Anime les partenariats (Agence Immobilière à vocation sociale, organismes bancaires, Sydev...),
 - Participe, en lien avec le service communication, à la promotion de la politique de l'habitat privé de l'Agglomération,

- Prépare et participe aux instances administratives ou transversales (commissions, bureaux, conseil communautaire, comité de suivi de l'observatoire, comité technique PLH, CLAH),
 - Participe aux réunions techniques de la DREAL et autres réunions externes,
- Activités transversales :
- Participe à l'élaboration, à la mise en œuvre et au suivi des documents, plans, programmes, instances en lien avec l'habitat (PLH, PDHH, convention de la délégation des aides à la pierre, Plan Climat, Rapport Développement Durable, etc....) pour ce qui relève du parc privé ;
 - Est force de proposition pour s'adapter aux nouvelles réglementations, contraintes ou commandes politiques.
 - Assure la veille réglementaire ;
 - Pilote la préparation des délibérations, des commissions, bureaux et conseils pour ce qui relève de ses missions ;

Relations fonctionnelles

- En interne avec les différents services de la Roche-sur-Yon Agglomération et de ses communes,
- En externe : prestataires, collectivités (Ville de La Roche-sur-Yon, Conseil Départemental, syndicats, autres intercommunalités), services de l'Etat (DDCS, DT ARS, DDTM), particuliers, associations ...

Compétences, qualités requises

- Connaissances du domaine de l'habitat, notamment du parc privé
- Connaissance de la réglementation liée au Code de la construction et de l'habitation ; maîtrise du régime des aides de l'Anah, de l'ingénierie des dispositifs programmés
- Maîtrise des outils / logiciels OP@L, INFOCENTRE, Ecoloweb
- Connaissance de l'environnement des collectivités territoriales
- Connaissances en marchés publics
- Aptitude au travail en équipe
- Esprit d'analyse et de synthèse
- Rigueur, méthode, organisation, autonomie

Contraintes et difficultés :

Réunions en soirée possibles

Une coordination des absences avec l'ensemble de l'unité Habitat Privé

Horaires :

35 H hebdomadaires

Avantages liés au poste :

IFSE groupe 3

CNAS/COSEL